

**Vedtægter for**  
**Maskinsektionen under Plastindustrien**

**§ 1**

**Navn**

Sektionens navn er Plastindustriens Maskinsektion.

**§ 2**

**Formål**

Sektionens formål er at fungere som samlingspunkt for sektionens medlemmer, jf. § 4 med henblik på fri og uformel erfaringsudveksling af interesse for sektionen.

**§ 3**

**Opgaver**

Sektionens udadvendte aktiviteter varetages i samarbejde med Plastindustrien. Uden for sektionens opgaver falder aktiviteter, der medfører begrænsninger i den frie konkurrence inden for branchen.

## **§ 4**

### **Medlemskab**

Som medlemmer kan optages virksomheder, der er medlem af Plastindustrien i Danmark, og som er producenter og/eller agenter/forhandlere af maskiner og tilbehør.

Som ekstraordinære medlemmer kan bestyrelsen godkende optagelse af virksomheder, personer eller institutioner, hvis virksomhed skønnes at være af betydning for branchen.

Henvendelse om optagelse sker til sekretariatet for Plastindustrien i Danmark. Eventuelle tvivlsspørgsmål om optagelse i sektionen afgøres af bestyrelsen i Plastindustrien efter indstilling fra sektionen.

Udmeldelse af sektionen skal ske skriftligt til sekretariatet med 3 måneders varsel.

## **§ 5**

### **Suspension**

Suspension af et medlem af sektionen sker ved beslutning af bestyrelsen for Plastindustrien i Danmark enten efter indstilling fra sektionen eller i overensstemmelse med § 9, 10 og 11 i vedtægterne for Plastindustrien i Danmark.

## **§ 6**

### **Årsmøde**

Ordinært årsmøde afholdes i december. Dagsorden for årsmødet skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Årsberetning

3. Forelæggelse af regnskab
4. Valg af bestyrelse i henhold til § 9
5. Nedsættelse af arbejdsgrupper
6. Eventuelle forslag fra bestyrelse eller øvrige medlemmer
7. Eventuelt

Årsmødet indkaldes pr. brev med dagsorden af sektionens formand med mindst 3 ugers varsel. Forslag fra medlemmer skal for at blive optaget på dagsordenen sendes til Plastindustrien i Danmark inden den 1. november.

På årsmødet kan der kun træffes beslutning om de på dagsordenen anførte punkter.

## **§ 7**

### **Ekstraordinært årsmøde**

Et flertal i bestyrelsen eller mindst 1/3 af sektionens medlemmer kan begære ekstraordinært årsmøde afholdt. Formanden indkalder til årsmødet pr. brev med foreløbig dagsorden med mindst 14 dages varsel. Forslag fra medlemmer skal, for at blive optaget på dagsordenen, sendes til Plastindustrien senest 1 uge før mødets afholdelse.

## **§ 8**

### **Møde og stemmeret**

Adgang til årsmødet har repræsentanter fra medlemmer af sektionen samt repræsentanter fra Plastindustrien i Danmark.

Stemmeret kan kun udøves af én mødeberettigede fra hvert medlem af sektionen.

## § 9

### Afstemningsregler

Alle beslutninger på årsmødet sker ved almindelig stemmeflertal, jf. dog § 13. Afstemning sker ved håndsoprækning. Skriftlig og hemmelig afstemning kan dog kræves, såfremt det ønskes af mindst 1/4 af de fremmødte medlemmer.

Sektionen er kun beslutningsdygtig, såfremt mindst 25% af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret.

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at mindst 50% af de stemmeberettigede medlemmer er repræsenterede.

Såfremt årsmødet ikke er beslutningsdygtigt, kan der indkaldes til et nyt årsmøde i henhold til reglerne i § 7. Det nye årsmøde er beslutningsdygtigt, uanset antallet af repræsenterede stemmer.

## § 10

### Bestyrelse

Til varetagelse af sektionens faglige og erhvervsmæssige interesse, herunder kontakten til Plastindustrien i Danmark, vælges på årsmødet en bestyrelse på 5 medlemmer. Kun ordinære medlemmer kan vælges til bestyrelsen.

Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen. På ulige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer og på lige år øvrige medlemmer. Genvalg kan finde sted. Hvis der opstår en vakanke, kan bestyrelsen supplere sig ind til førstkommende ordinære årsmøde.

Bestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter årsmødet ved valg af formand og næstformand.

Bestyrelsen afholder møder så ofte, det findes ønskeligt. Alle afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er den fungerende formands stemme udslagsgivende. Der føres referat over møderne.

Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper til at varetage konkrete opgaver.

Formanden for sektionen har adgang til at deltage i Plastindustriens bestyrelsesmøder, når der her behandles spørgsmål af særlig interesse for sektionen, jf. § 20 i vedtægterne for Plastindustrien i Danmark.

## **§ 11**

### **Økonomi**

Bestyrelsen kan i årets løb igangsætte udgiftskrævende aktiviteter, der tilsammen ikke overstiger kr. 10.000 ud over, hvad der er vedtaget på årsmødet. Eventuelle udgifter herudover skal godkendes af mindst 2/3 af sektionens medlemmer.

## **§ 12**

### **Sekretariat**

Direktionen for Plastindustrien i Danmark udpeger en sekretær til at varetage sektionens sekretariatsarbejde.

Sekretariatsbistand - ud over de daglige opgaver - kan direktionen i Plastindustrien, efter forhandling med sektionens bestyrelse, opkræve særligt vederlag for.

### § 13

#### Opløsning

Opløsning af sektionen sker efter beslutning af bestyrelsen for Plastindustrien i Danmark enten efter initiativ fra sektionen eller på bestyrelsens eget initiativ. Indstillingen skal ske i henhold til reglerne om vedtægtsændringer jvf. §9.

Vedtaget 22. maj 1980

Senest ændret 5. december 1991

Som dirigent: \_\_\_\_\_  
Gert Højby